

הגימנסיה העברית הרצליה בת"א

מתחם הכניסה

תחרות עיצוב

יוני 2025

תוכן האוגדן

3	דבר מנהל הגימנסיה
4	הכרזה
4	החזון התכנוני
5	תנאי התחרות ונהליה
5	הרשאים להשתתף בתחרות
6	חבר השופטים
7	פרסים
7	אופן הגשת ההצעה ותכולתה
8	פעולות חבר השופטים
9	פעולות לאחר ההכרזה על הזוכים
11	נספח א' – הוראות כלליות להגשת ההצעות
14	נספח ב' – אישור מסירה

דבר מנהל הגימנסיה

1. הכרזה

הגימנסיה העברית הרצליה ("להלן המכריז") מכריזה בזאת על תחרות עיצוב פומבית בישראל, ומזמינה אתכם להגיש הצעותיכם לתכנון מתחם הכניסה והמבואה הראשית לבניין הגימנסיה העברית הרצליה בת"א. הנוסח מובא להלן בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד אולם כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה והוא מופנה לגברים ונשים כאחד. תכנון הפרויקט יתבסס על: התוכניות הקיימות.

רצ"ב קישור למסמכי התוכנית - <https://online.gymnasias.co.il>

2. החזון התכנוני

"אדריכלות היא דרך מעשית לספר סיפור" - סופי אוסטר

אידיאל "גימנסיה עברית" הועלה באופן מעשי כאשר ב- 1905 ביפו הוקם בית ספר פרטי בין שני חדרים בדירתם של ד"ר יהודה לייב מטמון כהן ואשתו פניה, ליד כיכר השעון ביפו. ב- 1909 הועברה הגימנסיה לרחוב הרצל בתל אביב הקטנה וכן זכתה בשמה הגימנסיה "העברית" הרצליה. הבניין תוכנן בסגנון הארץ ישראלי, סגנון שניסה לייצר אדריכלות ישראלית חדשה בארץ ישראל ומשלב אלמנטים שונים מסגנונות בניה מזרח תיכוניים עם תפיסות אירופאיות.

הבניין היווה את אחד ממרכז התרבות והחינוך בת"א. ב- 1958 עברה הגימנסיה העברית הרצליה למשכנה החדש ברח' ז'בוטינסקי בת"א. הריסת המבנה הישן מהווה טעות היסטורית עד היום. המבנה החדש ברח' ז'בוטינסקי בת"א הנמצא בגבעה רמה נבנה בסגנון אדריכלות מודרנית עם סימנים של הסגנון הבינלאומי, פרפורציות נהדרות ובעיקר פונקציונאליות. בשנת ה- 100 לגימנסיה העברית "הרצליה" הוקם בחזית המבנה זיכרון למבנה המקורי באמצעות המחשה של הכניסה למבנה ההיסטורי. כעת אנו נמצאים בפתחה של תקופה חדשה ולאחר 120 שנים של הגימנסיה נדרשת חשיבה יצירתית לעיצוב חדשני המתבסס על העבר ופונה פני עתיד שיתחיל בכניסה הראשית ובמבואת הכניסה. יש להביא בחשבון את מעמדה המיוחד של הגימנסיה העברית "הרצליה" בחינוך ובתרבות במדינה ישראל בכלל בתל-אביב בפרט. ולנסות לשקף ע"י עיצוב ותכנון שפה שאנו מכירים ומבינים והציבור כולו חווה לשנים הבאות.

אז בואו נספר את הסיפור.

3. תנאי התחרות ונהליה

- 3.1 התחרות היא פומבית, בכפוף לתנאים ולהנחיות המפורטים להלן.
- 3.2 התחרות תישפט בהליך שיבטיח את אנונימיות המשתתפים.
- 3.3 עלות ההשתתפות הינה – 250 ₪ בעבור קבלת החומרים הנדרשים לצורך הגשה. **לינק לתשלום -**
[/https://online.gymnasia.co.il](https://online.gymnasia.co.il)
- 3.4 מפגש מציעים באתר הפרויקט, המפגש יתקיים בבניין הגימנסיה הרצליה רחוב ז'בוטינסקי 106 תל-אביב, ביום 07/09/25 ההשתתפות במפגש מומלצת אולם אינה תנאי להגשת הצעה.
- 3.5 שאלות הבהרה יש להפנות בכתב בלבד עד ליום 01/09/25 בשעה 19:00.
- 3.6 באמצעות דואר אלקטרוני שכתובתו - architecture120@gymnasia.co.il.
- 3.7 בנושא נא לרשום: הגימנסיה העברית הרצליה מתחם הכניסה - שאלות הבהרה.
- 3.8 תשובות לשאלות ההבהרה תופצנה בכתב באתר התחרות עד ליום 30/09/25.
- 3.9 מובהר כי יתכנו תשובות הנוגעות לשאלות של מספר משיבים באם ימצא לנכון כי השאלות עוסקות בנושאים חופפים.
- 3.10 התשובות תהוונה חלק מהוראות התחרות. במקרה שלסתירה בין תנאי התחרות לתשובות אלה, תהיה עדיפות להוראות והבהרות הכלולות בתשובות לשאלות.
- 3.11 יובהר כי ההשתתפות בתחרות אינה מקנה זכות או התחייבות מצד המכריז למימוש התוכנית או להעסקת האדריכל הזוכה, אלא אם יחתם הסכם תכנון נפרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המכריז.

4. הרשאים להשתתף בתחרות

התחרות תתקיים בשני מסלולים –

1. מסלול לאדריכלים ומעצבים צעירים בוגרי מוסדות אקדמאיים מוכרים.
2. תחרות לסטודנטים.

במסלול 1

התחרות פתוחה לאדריכלים ומעצבים עד גיל 40.
על המשתתפים להיות בעלי נסיון מוכח של לפחות 3 שנים והשלמה של לפחות 3 פרויקטים בעלי היקף דומה לתחרות העיצוב.

במסלול 2

התחרות פתוחה לסטודנטים הנמצאים בשנת הלימודים האחרונה במוסד בו הם לומדים.
על אף האמור לעיל לא רשאים להשתתף בתחרות –
- עובד המוסד המכריז

- חבר בצוות השופטים
- יועץ או בוחן לצוות השופטים
- מי שנמצא בניגוד עיניינים עם מי מחבר השופטים, לרבות שותף עסקי קבוע או זמני של חבר בצוות השופטים עובד או נותן שירותים (פרילנסר) קבוע או זמני של חבר בצוות השופטים.

5. חבר השופטים

- חבר השופטים אשר יבחן את ההצעות יהיה מורכב מהמשתתפים הבאים:
- מנהל הגימנסיה – דר' זאב דגני.
 - מנהלת תכנית אדריכלות בגימנסיה – מרכזת ומובילה את מגמת "אדריכלות וסביבה" בגימנסיה העברית בת"א – תכנית בגרות ייחודית המדגישה ערכים חברתיים וסביבתיים בתכנון. יועצת למשרד החינוך בתחום חדשנות פדגוגית באדריכלות, ובעלת ניסיון נרחב בתכנון מערכות ותשתיות בצה"ל ובמשרד הביטחון.
 - ג'ד הלפרין מעצב פנים – אדריכל בוגר בצלאל ו-pratt institute, בעלים של סטודיו לעיצוב פנים. הסטודיו מתמחה בעיצוב וייעוץ תאורה לחללים מסחריים, בתי מלון, חללי הסעדה, דיור מוגן ומרכזים רפואיים.
 - נורית לשם – בוגרת בצלאל בעיצוב סביבה, בעלת משרד לעיצוב פנים ואדריכלות מעל ל-30 שנה, מתמחה בתכנון חללים ציבוריים ומשרדים.
- חבר השופטים רשאים להזמין משתתפים נוספים לישיבות חבר השופטים לצורך הצגת עמדה מייעצת בלבד.

6. פרסים:

- פרס ראשון – 9,000 ₪
 - פרס שני – 6,000 ₪
 - פרס שלישי – 4,000 ₪
 - שני ציונים לשבח – 2,500 ₪
- חבר השופטים רשאי לשנות את החלוקה הכספית של הפרסים והציונים לשבח לפי ראות עיניו, מבלי לשנות את הסכום הכולל של הפרסים. כמו כן, רשאי חבר השופטים להעניק ציונים לשבח נוספים ללא פרס כספי, לפי החלטתו.

7. אופן הגשת ההצעה ותכולתה:

7.1 ההצעות ימסרו במסירה ידנית, החל ביום 13/07/25 בשעה 09:00 ועד יום 13/10/25 בשעה 16:00 בגימנסיה העברית הרצליה ברחוב ז'בוטינסקי 106 תל אביב-יפו.

טלפון - 0504510820, אראל בובליל-רינגלר, מנהלת הפרויקט. יש לתאם הגעה מראש!

7.2 מסמכי ההצעה יוגשו בשתי מעטפות חלקות ללא פרטים מזהים כלשהם. על גבי מעטפה אחת ירשם "מעטפת ההצעה", על גבי המעטפה השנייה ירשם "מעטפת הפרטים המזהים".

7.3 "מעטפת ההצעה" תכלול את תוצרי התכנון המפורטים להלן בנספח א', אשר יוגשו ללא כל פרט מזהה.

7.4 "מעטפת הפרטים המזהים" תכלול את טופס ההשתתפות ובו פרטים מזהים (ללא מסמכים נוספים) וכן מסמכים המעידים על עמידת המשתתף בתנאים להשתתפות בתחרות.

7.5 במעמד הגשת ההצעות, ימוספרו המעטפות במספר סידורי, אשר ירשם גם על גבי טופס אישור המסירה שיועבר לידי המשתתף.

7.6 עם מסירת ההצעה, יימסר לידי המשתתף (או נציגו) אישור מסירה בנוסח המצורף בנספח ב' אשר יהווה אסמכתא על מסירת ההצעה במועדה. מובהר כי רק אישור זה יהווה אישור מסירה, ועל המשתתפים לוודא כי האישור נסמר לידיהם בעת הגשת ההצעה. אין באישור זה כדי להצביע על שלמות ותקינות ההצעה.

7.7 מעטפות הפרטים המזהים של כלל המשתתפים יועברו לידי מנהל הפרויקט והוא לבדו יהיה חשוף לפרטי המציעים, עד לאחר סיום הליך השיפוט ומתן החלטת השופטים הסופית לגבי הזוכים בתחרות.

8. פעולות חבר השופטים:

8.1 חבר השופטים והמזמין שואפים לסיים את הליך השיפוט בשלב שיפוטי אחד ועל בסיס החומר המוגש לתחרות.

8.2 חבר השופטים יקבע את סדרי עבודתו, לרבות הקריטריונים לבחירה בהתאם לשיקולי דעתו הבלעדי.

8.3 מסמכי התחרות הינם בגדר הנחיות לנושאים המשמעותיים למזמין וישמשו כבסיס לשיפוט והערכת ההצעות, אולם חבר השופטים רשאי על פי שיקוליו המקצועיים לבחון גם הצעות המאתגרות הנחיות אלה.

8.4 חבר השופטים ייתן תשומת לב מיוחדת לנושאים הבאים:

8.4.1 הקשר ההיסטורי לגימנסיה העברית הרצליה

8.4.2 קשר פנים – חוץ, התייחסות לרחוב ולמרחב הציבורי.

8.4.3 תכנון רב דורי.

8.4.4 התייחסות לסביבה וקיימות.

8.4.5 מקוריות ומצינות עיצובית.

8.5 חבר השופטים רשאי, אך לא חייב, לבקש תוספת ו/או הבהרות מהמציעים, כולם או חלקם. במקרה זה יפנה חבר השופטים אל מנהל הפרויקט עם ההבהרות ו/או התוספות הנדרשות מהמציע, בהתאם מספר הסידורי של הצעתו, ומנהל הפרויקט לבדו, יפתח את מעטפת הפרטים המזהים של המציע הרלוונטי ויעביר את שאולות ההבהרה למציע תוך הבטחת השמירה על אנונימיות המשתתפים כלפי חבר השופטים, עד לסיום הליך השיפוט.

8.6 חבר השופטים הוא המוסמך לקבוע אם הצעה שהוגשה עונה לדרישות התחרות, ומבלי לפגוע מכלליות האמור כאן, רשאי חבר השופטים, מטעם זה, לפסול הצעה גם על הסף.

8.7 חבר השופטים יפסול הצעה בתנאים הבאים:

8.7.1 אם המשתתף אינו עומד בתנאי הסף.

8.7.2 אם ההצעה התקבלה אחרי המועד שנקבע כמועד האחרון למסירה.

8.7.3 אם ימצאו על התכנית, או החומר הגלוי שהוגש סימנים שייראו בעיני השופטים כמיועדים לזהות את המשתתף, או אם המשתתף או מי מטעמו יגלה זהותו באיזה אופן אחר למי שהוא מהשופטים לפני תום השיפוט, או שינסה להשפיע על שופט, או על השיפוט בכל צורה שהיא.

8.8 כל ההצעות שיוגשו לתחרות, יהיו בהתאם להוראות דיני התכנון והבניה.

8.9 עם סיום השיפוט ימסור מנהל הפרויקט לידי המכריז את שמות וכתובות הזוכים וכן את מעטפות ההצעה שנמסרו לצורכי פרסום.

8.10 החלטת חבר השופטים והחלטת המכריז הן סופיות ואין עליהן ערעור.

8.11 תוצאות התחרות תתפרסמנה תוך חודש ימים ממועד גמר השיפוט ותימסרנה בכתב לכל משתתף.

9 פעולות לאחר ההכרזה על הזוכים:

9.1 חבר השופטים, רשאי לדרוש שינויים בתוכניות. המתכנן הזוכה מתחייב לבצע את השינויים שנדרשו, כאמור לעיל, תוך פרק זמן סביר שייקבע על ידי השופטים.

9.2 למכריז הזכות להשאיר בחזקתו, ולהשתמש למטרות תצוגה, או פרסום, בכל החומרים שהוגשו לתחרות. התוכניות והחומרים שיוגשו לתחרות לא יוחזרו.

9.3 עם סיום התחרות ולאחר ההודעה לזוכים, יקיים המכריז תערוכה למשך 7 ימים לפחות ובה יוצגו כלל ההצעות. הודעה על מועד פתיחת התערוכה ומיקומה, תועבר בכתב לידי המציעים. הודעה על

מועד פתיחת התערוכה ומיקומה, תועבר בכתב לידי המציעים. במעמד פתיחת התערוכה ישתתפו נציגי המכריז והשופטים.

9.4 שמות הזוכים יפורסמו בעיתונות היומית בישראל.

9.5 חתימת חוזה:

9.5.1 המכריז רשאי (אך לא חייב) לתכנן את הפרויקט כולו או חלקו באמצעות האדריכל הזוכה, בכפוף לחתימת הצדדים על הסכם לתכנון הפרויקט בהתאם לתנאים המקובלים על המכריז, אחרי גמר התחרות.

9.5.2 מובהר כי אם מסיבה כלשהי לא ייחתם הסכם לתכנון הפרויקט, לא יהיו לאדריכל הזוכה כל טענות כלפי המכריז, ולא תהיה למכריז כל מחויבות כלפי האדריכל הזוכה.

9.5.3 שכר הטרחה לתכנון, ככל שיחתם ההסכם, יהיה בהתאם לתעריף משרד הביטחון בניכוי 10%, ודמי הפרס יקוזזו משכר התכנון.

9.5.4 החל מחתימתו, יבוא ההסכם במקום כל הסדר שנקבע בתנאי התחרות.

נספח א' – הוראות כלליות להגשת ההצעות

1. החומר התכנוני הנדרש להגשה יכלול את הרכיבים הבאים:

- 1.1 תוכנית המראה את השתלבות הפרויקט במרקם הסובב וברחובות הגובלים בקנ"מ 1:200.
- 1.2 תכנית בינוי ופיתוח כללית בקנ"מ של 1:200 שתכלול את מבואת הכניסה, חתכים, חזיתות במידת הצורך.
- 1.3 תכנית של קומת הכניסה ושל קומה טיפוסית, חתכים וחזיתות בקנ"מ 1:100 לפחות של קטעים אופייניים של הפרויקט.
- 1.4 הצגה תלת ממדית של הפרויקט באמצעות: הדמיות תלת ממדיות, מבטי פנים וחוץ, פרספקטיבות או צילומי מודל.
- 1.5 פירוט מרכיבי "השפה האדריכלית המוצעת" לפרויקט.
- 1.6 סכמות הסבר.
- 1.7 מסמך כתוב המפרט את עקרונות התכנון. המסמך יהיה בגודל A4 בפונט Ariel וברוח של שורה וחצי.

2. אופן עריכת המסמכים:

- 2.1 על המשתתפים להגיש את הצעותיהם באמצעות גיליונות בגודל אחיד 100/70 ס"מ,
- 2.2 כל הכיתוב בשרטוטים יהיה בעברית, מודפס בכתב טכני ברור ובגודל אות מזערית של 3 מ"מ.
- 2.3 בפינה השמאלית התחתונה של כל גיליון יושאר שטח ריק בגודל 4/4 ס"מ לרישום מס' סידורי להצעה.
- 2.4 אין לכתוב את שם מחבר התוכנית, פסבדונים, סיסמה, או כל סימן אחר שהוא על שום תכנית, שרטוט, גיליון הסבר, מעטפה, תיק או חבילה, פרט לציון שם התחרות.
- 2.5 הגיליונות יימסו בפורמט שטוח (לא מקופל), כאשר הן מודבקות על בסיס קשיח או לוחות דקים בלבד (רצוי קאפה בעובי 8 מ"מ).
- 2.6 הגיליונות יארוזו בתיק סגור וקשיח 100/70 ס"מ, או בחבילה סגורה.

3. טופס השתתפות:

- 3.1 על המשתתף לחתום על טופס ההצהרה המצורף לתנאי התחרות, לציין בכתב ברור את שמו וכתובתו ולשים את הטופס בתוך מעטפת הפרטים המזהים.
- 3.2 משתתפים המוכנים להסיר את חסיון שמם לאחר התחרות, יסמנו זאת במקום המתאים לכך בטופס ההשתתפות.

4. החומר הנדרש להגשה במעטפת ההצעה

- 4.1 עד 3 גיליונות בגודל 70/100 ס"מ + מסמך עקרונות התכנון ע"ג עד שלשה דפי A4 כמפורט לעיל.
- 4.2 Disk on Key הכולל קבצי PDF של גיליונות ההגשה ומסמך עקרונות התכנון.

5. החומר הנדרש להגשה במעטפת הפרטים המזהים

- 5.1 טופס השתתפות.
- 5.2 פורטפוליו קצר על ניסיון המשתתף.

טופס השתתפות – תחרות פומבית לעיצוב כניסה ומבואת כניסה לגימנסיה העברית הרצליה

שם או שמות המגיש/ים _____ (אנא רשמו את שמות המשתתפים/שותפים לתכנון באופן שתצו שיפורסם אם וכאשר תזכו בפרס בתחרות).
כתובת _____
כתובת דואר אלקטרוני _____
מספר טלפון _____, טלפון נייד _____
הנני אדריכל/ית או מעצב/ת רשום/ה ורשוי/ה מס' _____ שנים כבעלים או שותף של משרד משרד עצמאי פעיל.

1. הנני מצהיר שקראתי, הבנתי והנני מקבל את כל הוראות והתנאים על פיהן מתנהלת תחרות זו.
2. הנני מסכים לקבל את החלטת השופטים והמכריז כהחלטה סופית ללא עוררין ומתיר להשתמש בחומר שהוגש על ידי לצור פרסום או הצגה בתערוכה.
3. אני מצהיר שהתכנון שהוגש הוא פרי עבודתי/נו.
4. אני מצהיר שאני רשאי להשתתף בתחרות זו עפ"י הקריטריונים המוגדרים בתנאי התחרות.
5. אני מסכים/מסרב להסיר את חיסיון המוטל על שמי, לצורך תצוגה ופרסום ההצעות, לאחר גמר התחרות. (מחק את המיותר) ואם אושר להסיר את החיסיון, נא לרשום על המעטפה – "ניתן לפתוח לצורכי פרסום".
6. ידוע לי שאין התחייבות של המזמין להחזיר לי את החומר שהוגש לתחרות לאחר סיום התערוכה/ות.
7. הנני מסכים שהמכריז יהיה המחליט הבלעדי לגבי גבולות המתחם לתכנון מפורט, שטחי הבניה והביצוע.

שם _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ב – אישור מסירה

הריני לאשר כי המשתתף הגיש את הצעתו בתחרות העיצוב למבואה וחלל הכניסה לגימנסיה הרצליה.

אשר מספרה כהצעה מספר _____

ביום _____ בשעה _____

התקבל על ידי _____

חותמת וחתימה _____